

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1 пгт Шкотово»  
Шкотовского муниципального района Приморского края

РАССМОТРЕНО  
на заседании МО  
протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

«СОГЛАСОВАНО»  
заместитель директора по УР

«УТВЕРЖДЕНО»  
Директор МБОУ «СОШ №1 пгт Шкотово»

\_\_\_\_\_  
М.М. Попова

**Составитель: А.В.Бочко**

Шкотово, 2022 г.

## **Пояснительная записка**

### **Цель и задачи программы наставничества**

Разносторонняя помощь детям с особыми образовательными/социальными потребностями, а также помощь в адаптации к новым условиям.

Задачи:

- Помощь учащимся в раскрытии и оценке своего личного потенциала.
- Повышение мотивации к учебе и саморазвитию, к саморегуляции, формирования ценностных и жизненных ориентиров.
- Развитие лидерских, организационных, коммуникативных навыков и метакомпетенций.
- Помощь в построении образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.

### **Реализация программы наставничества**

Этапы комплекса мероприятий по реализации взаимодействия наставник - наставляемый.

- Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.
- Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.

Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.

- Регулярные встречи наставника и наставляемого.
- Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. Количество встреч наставник и наставляемый определяют самостоятельно при приведении встречи - планировании.

### **Ожидаемые результаты**

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы МБОУ «СОШ №1 пгт Шкотово», что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус школы, лояльность учеников и будущих выпускников к школе. Обучающиеся – наставляемые подросткового возраста получают необходимый стимул к образовательному, культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

## **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ**

Форма наставничества: «учитель-ученик».

Ф.И. и класс наставляемого: Титова Доминика, 6 «А» класс

Ф.И.О. и должность наставника: Бочко А.В., кл. руководитель, учитель математики и информатики.

Срок осуществления мероприятий: с 01 сентября 2022 г. по 25 мая 2023 г.

### **Мероприятия по наставничеству**

## I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ПЕРИОД

### *Раздел 1. Ознакомление с деятельностью наставника несовершеннолетнего, его регламентом работы, задачами, обязанностями*

1.1	Подробное ознакомление и изучение личного дела наставляемого: ознакомление с биографией, историей возникшей проблемы	1 нед. сентября
1.2	Изучение плана работы наставника на соответствующий год (основных функций и задач)	1 нед. сентября
1.3	Составление первоначальной характеристики на наставника	1 нед. сентября
1.4	Планирование знакомства с семьёй наставника, местом проживания, бытовыми условиями и проблемами ( <i>первичными необходимыми действиями наставника</i> ), порядком решения возникших проблем	1 нед. сентября

### *Раздел 2. Организация и реализация первичных видов деятельности наставника, регулирующих вопросы взаимодействия с семьёй*

2.1	Знакомство и составление социального портрета семьи наставляемого, выявление трудностей в общении с родителями, членами семьи, обучении и их причины	2 нед. сентября
2.2	Выявление особенностей развития и поведения несовершеннолетнего наставляемого, роли и места в семье	
2.3	Организация диалога «Наставник–родитель»	
2.4	<i>Первичные беседы с родителями на темы:</i> - "Социальная адаптация наставляемого "; - "Причины трудновоспитуемости наставляемого подростка". - "Как организовать досуговую деятельность наставляемого"	
2.5	Беседы с родителями по вопросам адаптации ( <i>по необходимости</i> )	сентябрь
2.6	Мониторинг успеваемости, посещаемости, соблюдения дисциплины в социально-значимых местах	
2.7	Взаимодействие классного руководителя с родителями	
2.8	Своевременное оповещение родителей о затруднениях ребенка	
2.9	Контроль за выполнением дом. заданий, соблюдением внутреннего распорядка школы, контроль за соблюдением режима дня	
2.10	Привлечение родителей к посещению родительских собраний	
2.11	Привлечение родителей к участию в социально-значимой жизнедеятельности наставляемого	

## II. ОСНОВНОЙ ПЕРИОД

**Раздел 1. Исследование, наблюдение и меры по развитию и социальной адаптации личности наставляемого несовершеннолетнего**

<b>1</b>	<b><i>Социально-педагогическое и медико-психологическое сопровождение</i></b>	
1.1	Изучение уровня адаптации наставляемого, предложенных наставником, новых социальных условиях. Дальнейшее исследование личности наставляемого: интересов и способностей	
1.2	Поддерживать тесную связь с социальным педагогом, организатором по внеклассной работе, руководителями кружков	В течение года
1.3	Контроль за выполнением санитарно-гигиенических норм и правил наставляемого в семье и в быту	
1.4	Способствование развитию самооценки и самоконтроля	
1.5	Проводить воспитательную работу через членов семьи, выражая доверие наставляемому	
<b>2</b>	<b><i>Правовое воспитание</i></b>	
2.1	Знакомство наставляемого с «Правами и обязанностями юного гражданина» нашей страны	октябрь
2.2	Контроль за наставляемым: посещаемостью в школе, успеваемостью, занятостью в свободное время	В течение года
2.3	Проведение индивидуальной работы, фиксация в дневниках индивидуального сопровождения	
<b>3</b>	<b><i>Организация досуга</i></b>	
3.1	Ежедневное проведение бесед на тему «Как прошел день?»	В течение года
3.2	Вовлечение и участие несовершеннолетнего в культурно-досуговых, спортивно-оздоровительных мероприятиях микрорайона, города (участие в организации и проведении мероприятий)	
3.3	Помощь в выборе художественной литературы, прививать любовь к чтению в свободное время, в часы самостоятельной работы с книгой	
3.4	Поощрение желания заниматься в свободное время развивающими видами деятельности: вышивание крестом, ремонт мебели, работы в саду и огороде и т.д.	
3.5	Воспитание чувство дружбы, товарищества, доброжелательного отношения с друзьями.	
3.6	Рекомендации для чтения художественной литературы: <i>(по усмотрению наставника)</i>	
<b>4.</b>	<b><i>Проведение индивидуальных бесед</i></b>	

4.1	<p><u>Личностное развитие:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Поможет ли нам обман»</li> <li>• «Как воспитать в себе сдержанность»</li> <li>• «Учись ценить каждый час»</li> <li>• «Я и мои соседи»</li> <li>• «Что такое самовоспитание?»</li> </ul>	В течение года
4.2	<p><u>Основы социализации и общения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Правила культуры поведения в общественных местах, в транспорте»</li> <li>• «Стыд и совесть»</li> <li>• «Моя любимая профессия»</li> <li>• «Что такое счастье?»</li> <li>• «Хорошие манеры»</li> <li>• «Красота человека в его поступках» (<i>решение ситуационных задач</i>)</li> <li>• «Мои проблемы. Что меня волнует?» (<i>блиц-опрос</i>)</li> <li>• «Лестница успеха» (<i>органайзер</i>)</li> <li>• «Чем я полезен другим?» (<i>органайзер</i>)</li> <li>• «Зачем человеку свободное время?» (<i>беседа</i>)</li> <li>• «Мои «хочу» и мои «надо» (<i>практикум</i>)</li> <li>• «Умей давать и сдерживать свои обещания»</li> <li>• «Моя будущая профессия»</li> <li>• Правила безопасности в каникулярное время (<i>инстр. по ТБ</i>)</li> </ul>	В течение года
4.3	Выявление проблем и оказание помощи в процессе адаптации в социуме: в учебное и внеурочное время, в детско-взрослом коллективе, в преодолении трудностей личностного характера	В течение года
4.4	Промежуточный анализ уровня воспитанности, отмечая положительные качества наставляемого	декабрь
<p><b>Раздел 2. Изучение жизнедеятельности семьи наставляемого, выполнение родителями (законных представителей) наставляемых своих обязанностей</b></p>		
2.1	Изучение микроклимата, мат.-бытовых условий проживания семьи	
2.2	Поддержка связи с родственниками через коммуникации: телефон, социальные сети, лично при встречах	
2.3	<p>Оказание индивидуальной помощи родителям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• установление и налаживание отношений с преподавателями;</li> <li>• совместный анализ поступков, ситуации, итогов дня;</li> <li>• нахождение способа выхода из конкретной ситуации</li> </ul>	
2.4	Индивидуальная беседа о строгом контроле за посещаемостью занятий	
2.5	<p><b>Беседы с родителями на темы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Наиболее эффективные методы воспитания ребенка»;</li> <li>• «Нравственная грамматика»;</li> <li>• «Роль семьи и школы в воспитании нравственных качеств ребенка, развитие его способностей, психологическая</li> </ul>	В течение года

	<p>помощь»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Проблемы агрессивных детей. Профилактика драк, нарушения дисциплины, выражения нецензурной бранью».</li> <li>• «Взаимодействие семьи и школы»;</li> <li>• «Профилактика курения, пьянства, употребления токсических веществ у подростков».</li> <li>• «Возможности дополнительного образования вашего ребенка»;</li> <li>• «Вовлечение несовершеннолетних в деструктивные секты»;</li> <li>• «Пожары. Поджоги. Мера ответственности»;</li> <li>• «Выбор будущей профессии»;</li> <li>• «Организация летнего отдыха и оздоровления ребенка»;</li> <li>• "Трудоустройство";</li> <li>• "Как организовать досуговую деятельность детей"</li> </ul>	
--	---	--

***Раздел 3. Выполнение прав и обязанностей поручений, индивидуальных заданий наставляемого как: члена семьи, детско-взрослого коллектива***

3.1	Совместная постановка жизненно-важных и необходимых, личностно-профессиональных целей и задач	По ситуации
3.2	Самостоятельное выполнение обязанностей: члена семьи, учащегося школы, гражданина своей страны	В течение года
3.3	Выполнение практико-ориентированных заданий под руководством наставника	

**III. ИТОГОВЫЙ ПЕРИОД**

***Раздел 3. Контрольные мероприятия по проверке готовности наставляемого к самостоятельной успешной жизнедеятельности (успешной социализации) выполнению обязанностей гражданина***

3.1	Анализ трудностей личностного и общественного характера, с которыми столкнулся наставляемый в процессе взаимодействия с наставником	март
3.2	Итоговый анализ уровня воспитанности наставляемого	апрель
3.3	Итоговая беседа: «Вот и стали мы на год взрослее. Самооценка.»	май
3.4	Подготовка отчета об итогах работы с наставляемым.	